|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. Crear y Eliminar Carpetas**  | Principio del formulario

|  |
| --- |
|         |

Final del formulario |

|  |  |
| --- | --- |
| *Objetivo*.  |    |

|  |
| --- |
| Practicar cómo se puede **organizar la información en carpetas**.    |

|  |  |
| --- | --- |
| Ejercicio paso a paso.  |    |

|  |
| --- |
| **1** Pulsa en el botón de **Inicio**. **2** Despliega el menú **Programas** y selecciona la opción **Accesorios** **3** Selecciona **Explorador de Windows**. **4** Sitúate sobre la carpeta ***Mis documentos***. **5** Selecciona la opción **Nuevo** del menú **Archivo**. **7** Selecciona la opción **Carpeta.** **8** Una vez seleccionada la opción carpeta verás que en la ventana de la derecha aparece una nueva carpeta que tiene como nombre predeterminado ***Nueva Carpeta*** y está seleccionado. Ponle como nombre ***Mi Carpeta.*** **9** Una vez cambiado el nombre selecciona la carpeta haciendo clic sobre ella crea dentro de ella otra y ponle como nombre ***Ejercicio pp***. Para crear esta carpeta tienes que seguir los pasos del **5** al **8** anteriormente descritos. **10** Después selecciona de nuevo la carpeta con el nombre ***Mi Carpeta*** y **elimínala** pulsando sobre el botón http://www.aulaclic.es/winxp/graficos/b_herramientas_eliminar.gif**11** Cuando te pregunte si quieres enviar la carpeta a la **papelera de reciclaje** dile que **Sí**.  |
| **2. Copiar y Mover carpetas**  | Principio del formulario

|  |
| --- |
|           |

Final del formulario |

|  |  |
| --- | --- |
| Objetivo.  |    |

|  |
| --- |
| Practicar cómo se puede **copiar y mover la información almacenada en el disco duro.**    |

|  |  |
| --- | --- |
| Ejercicio paso a paso.  |    |

|  |
| --- |
| **1** Pulsa en el botón de **Inicio**. **2** Despliega el menú **Programas** y selecciona la opción **Accesorios** **3** Selecciona **Explorador de Windows**. **4** Haz doble clic sobre la carpeta ***Mis documentos***. **5** Selecciona la carpeta Mi Música de la ventana de la derecha. **6** Pulsa en el botón de copiar http://www.aulaclic.es/winxp/graficos/b_herramientas_copiar.gif**7** Se desplegará una nueva ventana  **8** Selecciona la unidad **C** y pulsa el botón **Nueva Carpeta**. **9** Ponle de nombre ***Temporal*** **10** Después haz **doble clic** sobre ella para seleccionarla. **11** Pulsa **Aceptar** Una vez copiada la **moveremos** a otra carpeta en la unidad **C** que la llamaremos ***Ejercicio mover.*** **12** Haz doble clic sobre la carpeta temporal y selecciona la carpeta Mi Música que aparece en la ventana de la derecha. **13** Pulsa en el botón **http://www.aulaclic.es/winxp/graficos/b_herramientas_mover.gif.** Al desplegarse la ventana de **Buscar Carpeta** pulsa sobre el botón **Nueva Carpeta** **14** Genera la carpeta ***Ejercicio mover*** en la unidad ***C*** y pulsa en cualquier parte de la ventana para que los cambios se hagan efectivos, después haz clic sobre ella. **15** Pulsa **Aceptar**   **Esto mismo puedes realizarlo para mover o copiar Archivos.**  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3. Ordenar Carpetas**  | Principio del formulario

|  |
| --- |
|          |

Final del formulario |

|  |  |
| --- | --- |
| Objetivo.  |    |

|  |
| --- |
| Practicar cómo se pueden **ordenar las carpetas para encontrarlas con más rapidez.**  |

|  |  |
| --- | --- |
| Ejercicio paso a paso.  |    |

|  |
| --- |
| **1** Pulsa en el botón de **Inicio**. **2** Despliega el menú **Programas** y selecciona la opción **Accesorios** **3** Selecciona **Explorador de Windows**. **4** Selecciona la carpeta ***Mis documentos***. **5** Despliega el menú **Ver** y selecciona la opción **Organizar iconos.** **6** Selecciona la opción ordenar por tamaño. http://www.aulaclic.es/winxp/graficos/menu_organizar_iconos.gif |

**4. Crear un Acceso Directo**.

|  |  |
| --- | --- |
| Objetivo.  |    |

|  |
| --- |
| Practicar cómo se crea un Acceso directo en el escritorio de Windows    |

|  |  |
| --- | --- |
| Ejercicio paso a paso.  |    |

|  |
| --- |
| **1** Sitúate sobre el fondo del escritorio deWindows.**2** Pulsa sobre el fondo del escritorio con el botón derecho del ratón.**3** Selecciona la opción **Acceso directo** del menú **Nuevo**.**4** Pulsa **Examinar** para buscar el Archivo de ***msimn.exe*** del programa ***OutlookExpress.*5** Selecciona la unidad donde tenemos instalado el Sistema Operativo, en nuestro caso es la unidad ***c.*6** Ir abriendo carpetas hasta encontrar el archivo msimn.exe, nuestro archivo se encuentra situado enc***:/Archivos de Programas/OutlookExpress/*7** Pulsa **Abrir.8** Pulsa **Siguiente.9** Cámbiale el nombre y ponle ***Mi Outlook Express.*10** Pulsa **Finalizar.** |